

 HANINGE ÅKERI	Dokument Policy		Ämne Datapolicy 7.3			Kod HÅ
	Haninge Åkeri AB Ledning	Utfärdat av KMA chef	Granskat av KMA chef	Godkänt av VD	Godkänt den 2022-05-24	Rev 2

Policy för dataanvändning

Haninge Åkeri AB strävar efter att skydda dig och din personliga information vi ser därför till nödvändiga säkerhetsåtgärder vidtagits. Syftet med denna policy är att ge alla tydliga riktlinjer på hur vi kommunicerar med vår omvärld på ett positivt och säkert sätt.

Personal skall endast använda datorn till arbetsrelaterade tjänster / sidor på arbetstid.

Det är inte tillåtet att surfa till sidor som visar barn- eller våldspornografi, att kopiera upphovsrättsligt skyddat material, att göra intrångsförsök i andras datorer etc.

Privat material som spel, bilder och MP3-filer får inte sparas på Haninge Åkeri AB servrar.

Vi loggar hos oss datum, klockslag, IP- adress, eget datornamn samt den plats informationen söks.

Kontroll kan ske vid misstanke om missbruk, då först efter VD-beslut.

Vi ser däremot positivt på att alla medarbetare deltar i att på olika sätt att sprida kunskap och information om företaget. Det stärker både företaget som öppet och tillgängligt och dessutom sprider information till nya målgrupper.

Respektera företaget och dina kollegor. Genom ditt anställningsavtal är du bunden av tystnadsplikt. Sekretess och tystnadsplikt gäller både på din arbetstid som din fritid. Har du kritik mot företaget eller dess underleverantörer ta upp kritiken internt inom företaget inte med någon utanför.

Telefon

Telefon är ett av våra viktigaste arbetsredskap, var alltid påkopplad när du är tillgänglig.

Vi hjälps åt att svara så kunden ska få ett snabbt svar.

Bemöt alltid kunder, chaufförer och övriga på ett trevligt och professionellt sätt.

Viktig information skriver du ner om du inte själv kan ta hand om kunden direkt, därefter vidarebefordrar du ärendet till rätt person.

Försök alltid ha en trevlig och saklig attityd i ditt samtal.



Är det en person som är mycket aggressiv eller otrevlig, försök då behålla lugnet. Be att någon får återkomma eller koppla samtalet vidare om det blir för jobbigt.

Mail

Håll alltid en god ton i mail och var saklig i ditt bemötande. Personuppgifter och andra uppgifter som omfattas av reglerna i GDPR får inte skickas i vidare utan personens skriftliga godkännande.

Det är viktigt att du följer denna policy med de rekommendationer och riktlinjer den innehåller. Vi följer upp denna i samband med möten och utbildningar.



 HANINGE ÅKERI	Dokument Policy		Ämne Datapolicy 7.3			Kod HÅ
	Haninge Åkeri AB Ledning	Utfärdat av KMA chef	Granskat av KMA chef	Godkänt av VD 	Godkänt den 2022-05-24	Rev 2

Kunduppgifter

Våra kunder ska alltid känna sig trygga att inte deras uppgifter kan spridas till tredje part.

Alla som hanterar information har ett ansvar att hålla sig själva informerade om och bidra till att upprätthålla informationssäkerheten.

Det är också ett ansvar för chefer på alla nivåer att aktivt verka för en positiv attityd till informationssäkerhet.

Uppgifter

Vi samlar bara in de personuppgifter vi behöver för att kunna tillhandahålla våra tjänster och utföra våra uppdrag.

Det kan vara namn, adress, e-post, telefonnummer, personnummer och för chaufförer: även bilder och ID06 nummer.

Användning

Vi använder de insamlade uppgifterna för att kunna tillhandahålla våra tjänster och utföra våra uppdrag. Och lagrar enbart uppgifter där vi har ett berättigat intresse.

Vid utebliven betalning av tjänst från er sida kan uppgifterna lämnas vidare till inkassoföretag eller till jurist för fortsatt handläggning, detta kommer i så fall att meddelas er.

Vi kan ibland på myndigheters begäran vara tvungna enligt lag att lämna ut uppgifter. Vi säljer inte vidare uppgifter till 3:e part.

Lagringstid

Vi har bara kvar uppgifterna så länge vi behöver

Skydd av uppgifter

Vi har alla uppgifter på våra servrar förutom backup som tillhandahålls av en av våra leverantörer. Backupen finns fysiskt i Sverige.

Våra leverantörer inom data och IT har vid vissa tillfällen möjlighet att komma åt dina personuppgifter. Dessa leverantörer är personuppgiftsbiträden till oss och får bara hantera dina personuppgifter enligt våra instruktioner.

Återkallande av personuppgifter

Vid önskemål om radering eller rättning av personuppgifter kontakta oss direkt så kommer detta att göras så snart det är möjligt.

Ni har rätt till få information om vilka personuppgifter vi har om dig samt hur vi behandlar dessa uppgifter.

Ni har också rätt att få en kopia av denna information.

